

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ПГТ ХРУСТАЛЬНЫЙ
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

692425, РФ, Приморский край, Кавалеровский район, пгт Хрустальный, ул. Комсомольская, 98, тел. 8 (42375) 9-54-16

П Р И К А З

23 августа 2023 г.

№ 151/1-а

Об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников МБОУ СОШ пгт Хрустальный

В соответствии с частью 6.1. статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководствоваться в МБОУ СОШ пгт Хрустальный при реализации основных общеобразовательных программ нормативными документами, утверждающими перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, а именно: приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».
2. Утвердить План мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников в МБОУ СОШ пгт Хрустальный (приложение 1).
3. Назначить ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов заместителя директора по учебной работе Кадырманову Е.Н.
4. Кадырмановой Е.Н. обеспечить внесение изменений в должностную инструкции учителя, определив перечень документов, которые должен заполнять педагог, до 01.09.2023 г., а также «Положение о классном руководстве в МБОУ СОШ пгт Хрустальный», «Положение о ведении электронных журналов и дневников в МБОУ СОШ пгт Хрустальный». Регламент предоставления услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» в МБОУ СОШ пгт Хрустальный и другие локальные нормативные акты МБОУ СОШ пгт Хрустальный с учетом требований федерального законодательства.
5. Ответственному за ведение школьного сайта Кадырмановой Е.Н. разместить нормативную документацию на сайте школы в разделе «Снижение документационной нагрузки педагогических работников».
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ пгт Хрустальный

С приказом ознакомлена:



Л.А. Глущенко

Е.Н. Кадырманова